

Medan, April 2023

Perihal : Lamaran Pekerjaan

Kepada :
HRD

Dengan Hormat,
Berdasarkan informasi yang saya peroleh adanya kebutuhan man power pada perusahaan ini. Maka dengan ini saya berminat untuk mengisi lowongan pada posisi tersebut.

Berikut ini data diri saya :

| | |
|------------------------|---------------------------------------|
| Nama | : M Irwan Situmorang |
| Tempat, Tanggal Lahir. | : Medan, 20 Juli 1982 |
| Jenis Kelamin | : Laki Laki |
| Pendidikan Terakhir | : Strata 1 (S1) |
| Alamat | : Jl Pancing Komp IAIN SU No 15 Medan |
| No Telp. | : 0812-63241127 |

Saya merupakan lulusan dari Universitas Sumatera Utara Jurusan Akuntansi, saya sebelumnya bekerja pada PT Summit Oto Finance.

Saya dapat bekerja secara mandiri ataupun tim, mengutamakan kejujuran dalam bekerja.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, saya juga melampirkan Curriculum Vitae (CV).

Demikian surat lamaran kerja ini saya sampaikan, saya sangat berhadap dapat bergabung dengan perusahaan ini.

Atas perhatian serta kesempatan yang Bapak/Ibu berikan saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

(M Irwan Situmorang)



CURRICULUM VITAE

DATA PRIBADI

NAMA : M. IRWAN SITUMORANG
TEMPAT, TANGGAL LAHIR : MEDAN, 20 JULI 1982
ALAMAT : Jl Pancing Komp IAIN SU No 15
Medan
EMAIL : irwan.situmorang77@gmail.com
NO TELP. : 0812-63241127
JENIS KELAMIN : LAKI LAKI
AGAMA : ISLAM
STATUS : MENIKAH
TINGGI/BERAT BADAN : 160/60
GOLONGAN DARAH : A
KEWARGANEGARAAN : INDONESIA

RIWAYAT PENDIDIKAN

- SMA NEGERI 8 MEDAN
- S1 UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

PENGALAMAN PEKERJAAN

- Bekerja di CV HARFA RAHMAT UTAMA
Perusahaan Kontraktor (Lampu Jalan)
Posisi : Bagian Pembukuan

Uraian singkat pekerjaan :

1. Input semua invoice/tagihan proyek pada sistem MYOB
2. Menganalisa Laporan Rugi Laba setiap proyek
3. Menganalisa keabsahan setiap invoice

- Bekerja di PT SUMMIT OTO FINANCE
Perusahaan Pembiayaan Sepeda Motor
Posisi : terakhir sebagai Administration Head

Uraian singkat pekerjaan :

1. Bertanggungjawab atas semua kegiatan administrasi & operasional cabang harus sesuai dengan SOP

2. Monitor semua pelayanan customer baik itu Customer Service, Teller & Bagian BPKB
 3. Pengurusan semua perijinan kantor cabang
 4. Koordinasi dengan Accounting & Finance Kantor Pusat terkait semua gantungan penginputan & dana cabang
 5. Koordinasi dengan HRD Kantor Pusat terkait penerimaan karyawan baru (melakukan test dan interview serta pembuatan PKWT)
 6. Bertanggungjawab atas semua pemeliharaan gedung kantor cabang
 7. Kontrol pengeluaran biaya operasional cabang
- Bekerja di PT HELGA PRIMA
Perusahaan Kontraktor (Jalan Tol)
Posisi : Accounting Manager.

Uraian singkat pekerjaan :

1. Memeriksa & menganalisa semua data CBM tanah timbun yang masuk ke site (lapangan), data pemakaian jam alat berat dan invoice tagihan yang masuk
2. Memeriksa semua biaya pengeluaran kas kantor
3. Pengurusan Pajak Galian C ke Dinas Pendapatan
4. Pengurusan semua berkas dokumen penagihan ke HKI

- Bekerja di PT TUNAS KREASI MANDIRI
Perusahaan Kargo
Posisi : Ass Manager.

Uraian singkat pekerjaan :

1. Memeriksa semua transaksi kas harian
2. Kontrol pengeluaran biaya spare part
3. Pengurusan penerimaan karyawan & supir
4. Pengurusan penggajian & lemburan karyawan harian
5. Memeriksa semua administrasi pool

**PROVINSI SUMATERA UTARA
KOTA MEDAN**

NIK : 1271142007820001

Nama : MIRWAN SITUMORANG
 Tempat/Tgl Lahir : MEDAN, 20-07-1982
 Jenis Kelamin : LAKI-LAKI Gol Darah : A
 Alamat : JL PANCING KOMP IAIN NO 15
 RT/RW : -/-
 Kel/Desa : INDRA KASIH
 Kecamatan : MEDAN TEMBUNG
 Agama : ISLAM
 Status Perkawinan : KAWIN
 Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
 Kewarganegaraan : WNI
 Bertaku Hingga : 20-07-2017



**KOTA MEDAN
29-05-2012**



REDMI NOTE 9
AI QUAD CAMERA

043948 NOMOR 2001/16.1.1.9/143/8-1/Exst/2006

**Departemen Pendidikan Nasional
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA**

dengan ini menyatakan bahwa

Muhammad Irwan Situmorang
NIM 040522100

Lahir di Medan tanggal 20 Juli 1982

telah menyelesaikan dengan baik dan memuaskan segala aspek pendidikan Sarjana pada Program Studi
 Akuntansi Fakultas Ekonomi

oleh sebab itu kepadanya diberikan gelar

Sarjana Ekonomi (S.E)

berserta segala hak dan kewajiban yang ada, hal-hal yang tersebut.
 Diberikan di Medan pada tanggal 3 Desember 2006.



Drx. Hani Tjitra Widjaja, M.Pd.
NIP. 191 265 265





Prof. Chaidirudin H. Lubis, M.Pd., Sp.A (M)
NIP. 190 265 269




DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
FAKULTAS EKONOMI
DEPARTEMEN AKUNTANSI
Jalan Prof. T.M. Hanafiah, 51, Kampus USU Medan, 20155
Telp. (061) 8223010, Fax. (061) 8214545



NILAI AKADEMI

| | |
|-----------------------------------|---|
| Nama | MUHAMMAD IRWAN SITUMORANG |
| Nomor Induk Mahasiswa/ No. Alumni | 040522198 / 3001/ H5 2.1.5/L.5/S1/Ekst/2008 |
| Tempat / Tanggal Lahir | Medan / 20 Juli 1982 |
| Program Sarjana (S1) Ekstensi | Departemen : AKUNTANSI |

| NO | MATA KULIAH | SKS | NILAI | NO | MATA KULIAH | SKS | NILAI |
|----|-------------------------------|-----|-------|----|---------------------------------|-----|-------|
| 1 | Pendidikan Agama Islam | 2 | A | 27 | Akuntansi Keuangan Menengah II | 3 | C |
| 2 | Pendidikan Pancasila | 2 | A | 28 | Akuntansi Manajemen | 3 | B |
| 3 | Bahasa Indonesia | 2 | B | 29 | Akuntansi Biaya | 3 | B+ |
| 4 | Matematika Ekonomi | 3 | B | 30 | Ekonomi Internasional | 3 | C+ |
| 5 | Bahasa Inggris | 3 | B+ | 31 | Akuntansi Keuangan Lanjutan I | 3 | C+ |
| 6 | Audit Internal | 3 | C+ | 32 | Akuntansi Perpajakan | 3 | B+ |
| 7 | Pengantar Bisnis | 3 | B | 33 | Teori Ekonomi | 4 | C |
| 8 | Pengantar Akuntansi | 4 | B+ | 34 | Bank & Lemb. Keuangan Lainnya | 2 | B+ |
| 9 | Akuntansi Sektor Publik | 3 | B | 35 | Perilaku Keorganisasian | 3 | C+ |
| 10 | Matematika Bisnis | 3 | C+ | 36 | Akuntansi Keuangan Lanjutan II | 3 | C+ |
| 11 | Akuntansi Syariah | 2 | B | 37 | Auditing I | 3 | C |
| 12 | Sosiologi dan Politik | 3 | C | 38 | Perpajakan | 3 | C+ |
| 13 | Pengantar Manajemen | 3 | B | 39 | Auditing II | 3 | C+ |
| 14 | Manajemen Keuangan | 3 | C+ | 40 | Sistem Pengendalian Manajemen | 3 | C+ |
| 15 | Pendidikan Kewarganegaraan | 2 | B+ | 41 | Teori Akuntansi | 3 | C+ |
| 16 | Aplikasi Komputer Akuntansi | 3 | C+ | 42 | Praktek Akuntansi Keuangan | 2 | B |
| 17 | Statistik I | 2 | A | 43 | Sistem Informasi Akuntansi | 3 | B+ |
| 18 | Analisa Laporan Keuangan | 3 | A | 44 | Manajemen Strategik | 3 | C+ |
| 19 | Aspek Hukum Dalam Ekonomi | 2 | C+ | 45 | Audit Manajemen | 2 | B |
| 20 | Manajemen Pemasaran | 3 | A | 46 | Akuntansi Internasional | 3 | B |
| 21 | Akuntansi Keuangan Menengah I | 3 | B+ | 47 | Sistem Informasi Manajemen | 3 | B |
| 22 | Akuntansi Perbankan | 3 | A | 48 | Akuntansi Perkebunan/Peternakan | 3 | C+ |
| 23 | Metodologi Penelitian | 3 | B | 49 | Studi Kelayakan Bisnis | 3 | C+ |
| 24 | Statistik II | 2 | C | 50 | Praktek Auditing | 0 | WA |
| 25 | Perekonomian Indonesia | 3 | C+ | 51 | Skripsi | 4 | C+ |
| 26 | Manajemen Operasional | 3 | B | 52 | Ujian Komprehensif | 2 | C+ |

| | | |
|---------------------------------|------------------|--|
| Jumlah SKS diperoleh | 144 |  <p>Medan, 13 Januari 2009 DEKAN, <i>[Signature]</i> Drs. Hiron Taibu Ritonga, M.Ec. NIP. 131 285 985.</p> |
| Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) | 2,89 | |
| Tanggal Lulus Ujian | 3 DESEMBER 2008 | |
| Predikat Kelulusan | SANGAT MEMUASKAN | |

SURAT KETERANGAN KERJA
No. 2623/M/HRD-PRS/SOF/V/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini menandakan bahwa :

Nama : **MUHAMMAD IRWAN SITUMORANG**
Alamat : **JL. PANCING KOMP. TASN SU NO. 15, 0061000, INDIRA KASIH,
MEDAN TEMBUNG, MEDAN**

Adalah karyawan yang telah bekerja di Perusahaan kami **"PT Summit Oto Finance"**, sejak tanggal **22 November 2004** sampai dengan tanggal **3 Mei 2021**, dengan jabatan terakhir sebagai **AH MEDIUM BRANCH SOF**.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 10 Mei 2021
PT Summit Oto Finance



RONNY B. GAZRA
Personnel Dept Head

Surat Keterangan Vaksinasi COVID-19

Certificate of COVID-19 Vaccination

Sertifikat ini diberikan kepada

This is to certify that

M IRWAN SITUMORANG, SE

NIK
ID Number

1271142007820001

Tanggal Lahir
Date of Birth

20 Juli 1982



ID : 611e891ec467d272c3289522

pada tanggal 20 Agustus 2021
on date August 20, 2021

telah dilakukan vaksinasi COVID-19 untuk dosis pertama

has been vaccinated for the 1st dose of the

CoronaVac COVID-19 (Batch ID : 24005121)

sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia

in accordance with the health regulation of Republic of Indonesia



Surat Keterangan Vaksinasi COVID-19

Certificate of COVID-19 Vaccination

Sertifikat ini diberikan kepada:

This is to certify that

M IRWAN SITUMORANG, SE

NIK
ID Number

1271142007820001

Tanggal Lahir
Date of Birth

20 Juli 1982



ID : 611e891ec467d272c3289522

pada tanggal 17 September 2021
on date September 17, 2021

telah dilakukan vaksinasi COVID-19 untuk dosis kedua

has been vaccinated for the 2nd dose of the

CoronaVac COVID-19 (Batch ID : 2021071400)

sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia

in accordance with the health regulation of Republic of Indonesia



SAGIBEN 79/2012 IV/2010-042

CERTIFICATE



Proudly certifies that

M. Irwan Situmorang

has participated in

7 Habits

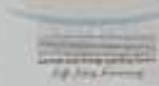
Rancamaya, 17 – 19 April 2012


Nugroho T. Pramanjo
Group Chief Human Resources Officer


Zarnal Abubakar
SAC Learning Center Head



SAG/SERT-AH/ADM/2013-VI/02633-044



The
Certificate

Proudly given to

M. Irwan Situmorang

has participated in

Administration Head Certification

Jakarta, 20 June 2013

Nugroho T. Pramono
Group Chief Human Resources Officer

Tetsuaki Matsumoto
Group Chief Financial Officer